



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAQUI**

### **Estado do Rio Grande do Sul**

R: Bento Gonçalves, nº 335 – Bairro: Centro – CEP: 97650-000

Fone: (55) 3432-1100 – Fax: (55) 3433-2323

## **PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 04/2019**

### **EDITAL N.º 01**

**Processo Seletivo Simplificado para provimento, em caráter temporário, excepcional interesse público de profissionais para atender aos programas do Centro de Atenção Psicossocial – CAPS, Núcleo de Apoio a Saúde da Família – NASF, Vigilância Sanitária e para suprir a necessidade do Quadro de servidores da Secretaria Municipal de Saúde.**

O Prefeito Municipal de Itaqui, Estado do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais, nos termos do inciso IX do artigo 37 da Constituição Federal, e com base no Art. 240 da Lei Municipal N° 1.751/90 – Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos do Município de Itaqui – e no Decreto n.º 5.675/10 – Regulamento para a realização de processo seletivo simplificado no âmbito da Administração direta e indireta do Município – torna público, pelo presente Edital, as normas e procedimentos que nortearão o processo seletivo simplificado para contratação temporária de profissionais, para atuação na Administração Pública Municipal visando suprir a carência de profissionais habilitados no quadro da **Secretaria Municipal de Saúde**, nas funções abaixo especificadas, para atendimento às necessidades de excepcional interesse público do Município de Itaqui, definidas em Lei Municipal específica autorizativa da contratação.

### **1. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**1.1.** Processo Seletivo Simplificado será regido pelo presente Edital, e coordenado por Comissão de Avaliação do Processo Seletivo Portaria n° 1047/2019, designada pelo Prefeito Municipal.

**1.2.** O Processo Seletivo Simplificado destina-se à seleção de profissionais para contratação em caráter temporário, em contrato temporário por prazo determinado, em



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAQUI

### Estado do Rio Grande do Sul

R: Bento Gonçalves, nº 335 – Bairro: Centro – CEP: 97650-000

Fone: (55) 3432-1100 – Fax: (55) 3433-2323

conformidade com a lei que autorizar a contratação temporária de excepcional interesse público.

**1.3.** O chamamento dos candidatos obedecerá à ordem decrescentes de classificação.

**1.4** – As convocações serão feitas conforme as necessidades da Secretaria requisitante.

**1.5** – Os contratos serão de natureza administrativa, regidos pela Lei Municipal nº 1.751/90 – Regime Jurídico Único dos Servidores Municipais – bem como serão assegurados aos contratados os direitos trabalhistas especificados na Lei que autorizar a contratação.

## **2. DAS FUNÇÕES:**

**2.1** – As funções, quantidade, carga horaria, vencimento e escolaridade exigida, encontram-se especificadas no quadro abaixo, bem como suas atribuições de cada cargo estarão dispostas no Anexo I, destinados ao **Centro de Atenção Psicossocial – CAPS:**

<b>FUNÇÃO</b>	<b>QUANTIDADE</b>	<b>CARGA HORÁRIA</b>	<b>VENCIMENTO BÁSICO MENSAL</b>	<b>ESCOLARIDADE</b>
Acompanhante Terapêutico – CAPS	07	40h semanais	R\$ 1.426,49	Ensino médio completo
Assistente Social – CAPS	01	40h semanais	R\$ 2.839,07	Curso Superior em Serviço Social e registro no conselho de classe correspondente.
Auxiliar de Serviços Gerais – CAPS	02	40h semanais	*R\$ 436,76	1º ano do Ensino fundamental ou equivalente.
Cozinheiro – CAPS	02	40h semanais	*R\$ 655,19	1º ano do Ensino fundamental ou equivalente.
Educador Físico – CAPS	02	20h semanais	R\$ 1.993,01	Curso Superior em Educação Física e registro no conselho de classe correspondente
Enfermeiro – CAPS	01	40h	R\$ 3.974,69	Curso Superior em



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAQUI

### Estado do Rio Grande do Sul

R: Bento Gonçalves, nº 335 – Bairro: Centro – CEP: 97650-000

Fone: (55) 3432-1100 – Fax: (55) 3433-2323

		semanais		Enfermagem e registro no conselho de classe correspondente
Médico – CAPS	02	20h semanais	R\$ 7.994,18	Curso Superior em Medicina, com habilitação legal para exercício da profissão e Conselho Regional de Medicina.
Médico Psiquiatra – CAPS	01	20h semanais	R\$ 7.994,18	Curso Superior em Medicina com especialização em Psiquiatria e Conselho Regional de Medicina
Nutricionista – CAPS	01	40h semanais	R\$ 2.839,07	Curso Superior em Nutrição e com inscrição/registro no Conselho Regional de Nutricionistas – CRN/RS
Oficineiro – CAPS	03	20h semanais	R\$ 1.217,95	Ensino Médio Completo e Registro Profissional no conselho de classe correspondente.
Psicólogo – CAPS	02	20h semanais	R\$ 2.183,86	Curso Superior em Psicologia e registro no conselho de classe correspondente.
Técnico de Enfermagem – CAPS	02	40h semanais	R\$ 1.965,53	Curso Técnico especializado na área de enfermagem, com habilitação legal para o exercício da profissão e registro no Conselho Regional de Enfermagem.

\* A remuneração dos contratados para as funções de Cozinheiro – CAPS e de Auxiliar de Serviços Gerais – CAPS será complementada para atender à previsão constante do inciso VII, do Art. 7º da Constituição Federal.

**2.2** – As funções, quantidade, carga horaria, vencimento e escolaridade exigida, encontram-se especificadas no quadro abaixo, bem como suas atribuições de cada cargo

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAQUI****Estado do Rio Grande do Sul**

R: Bento Gonçalves, nº 335 – Bairro: Centro – CEP: 97650-000

Fone: (55) 3432-1100 – Fax: (55) 3433-2323

estarão dispostas no Anexo I, destinados ao atendimento do **Núcleo de Apoio a Saúde da Família:**

<b>FUNÇÃO</b>	<b>QUANTIDADE</b>	<b>CARGA HORÁRIA</b>	<b>VENCIMENTO BÁSICO MENSAL</b>	<b>ESCOLARIDADE</b>
Assistente Social – NASF	01	40h semanais	R\$ 2.839,07	Curso Superior em Serviço Social e registro no conselho de classe correspondente.
Educador Físico – NASF	01	20h semanais	R\$ 1.993,01	Curso Superior em Educação Física, com habilitação legal para exercício da profissão e registro no conselho de classe correspondente.
Fisioterapeuta – NASF	01	20h semanais	R\$ 2.183,86	Curso Superior em Fisioterapia, com habilitação legal para exercício da profissão e registro no conselho de classe correspondente.
Fonoaudiólogo – NASF	01	20h semanais	R\$ 2.183,86	Curso Superior em Fonoaudiologia, com habilitação legal para exercício da profissão e registro no conselho de classe correspondente.
Psicólogo – NASF	01	20h semanais	R\$ 2.183,86	Curso Superior em Psicologia e registro no conselho de classe correspondente.
Médico Pediatra – NASF	01	20h semanais	R\$ 7.994,18	Curso Superior em Medicina e especialidade em Pediatria, com habilitação legal para exercício da profissão, registro no Conselho Regional de Medicina.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAQUI****Estado do Rio Grande do Sul**

R: Bento Gonçalves, nº 335 – Bairro: Centro – CEP: 97650-000

Fone: (55) 3432-1100 – Fax: (55) 3433-2323

Médico Gineco/Obstetra – NASF	01	20h semanais	R\$ 7.994,18	Curso Superior em Medicina e especialidade em gineco-obstetrícia, com habilitação legal para exercício da profissão e registro no Conselho Regional de Medicina.
-------------------------------------	----	-----------------	--------------	--

**2.3** – As funções, quantidade, carga horaria, vencimento e escolaridade exigida, encontram-se especificadas no quadro abaixo, bem como suas atribuições de cada cargo estarão dispostas no Anexo I, destinados **à Vigilância Sanitária:**

<b>FUNÇÃO</b>	<b>QUANTIDADE</b>	<b>CARGA HORÁRIA</b>	<b>VENCIMENTO BÁSICO MENSAL</b>	<b>ESCOLARIDADE</b>
Farmacêutico	02	20h semanais	R\$ 2.183,87	Curso Superior em Farmácia e Inscrição/registro no Conselho Regional de Farmácia – CRF/RS.

**2.4** – As funções, quantidade, carga horaria, vencimento e escolaridade exigida, encontram-se especificadas no quadro abaixo, bem como suas atribuições de cada cargo estarão dispostas no Anexo I, destinados ao quadro geral da **Secretaria Municipal da Saúde:**

<b>FUNÇÃO</b>	<b>QUANTIDADE</b>	<b>CARGA HORÁRIA</b>	<b>VENCIMENTO BÁSICO MENSAL</b>	<b>ESCOLARIDADE</b>
Agente de Combate a Endemias	09	40h semanais	*R\$ 890,47	Ensino médio completo.
Auxiliar em Saúde Bucal	04	40h semanais	R\$ 1.310,31	Ensino Médio completo e habilitação específica para o exercício da profissão.
Técnico em Enfermagem	03	40h semanais	R\$ 1.965,53	Curso Técnico especializado na área de enfermagem, com habilitação legal para o exercício da profissão e registro no Conselho



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAQUI**

## **Estado do Rio Grande do Sul**

R: Bento Gonçalves, nº 335 – Bairro: Centro – CEP: 97650-000

Fone: (55) 3432-1100 – Fax: (55) 3433-2323

				Regional de Enfermagem.
Enfermeiro	05	40h semanais	R\$ 2.839,07	Curso Superior em Enfermagem, com habilitação legal para o exercício da profissão e registro no Conselho Regional de Enfermagem.
Fonoaudiólogo	01	20h semanais	R\$ 2.183,86	Curso Superior em Fonoaudiologia, com habilitação legal para exercício da profissão e registro no conselho de classe correspondente.
Nutricionista	01	40h semanais	R\$ 2.839,07	Curso Superior em Nutrição, com habilitação legal para exercício da profissão e registro no conselho de classe correspondente.
Médico Clínico Geral	02	20h semanais	R\$ 6.485,21	Curso Superior em Medicina, com habilitação legal para exercício da profissão e registro no Conselho Regional de Medicina.
Médico Clínico Geral	02	40h semanais	R\$ 12.970,42	Curso Superior em Medicina, com habilitação legal para exercício da profissão e registro no Conselho Regional de Medicina.
Médico Gineco/Obstetra	01	20h semanais	R\$ 6.485,21	Curso Superior em Medicina e especialidade em gineco-obstetrícia, com habilitação legal para exercício da profissão e registro no Conselho Regional de Medicina.
Médico	01	20h	R\$ 6.485,21	Curso Superior em



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAQUI

### Estado do Rio Grande do Sul

R: Bento Gonçalves, nº 335 – Bairro: Centro – CEP: 97650-000

Fone: (55) 3432-1100 – Fax: (55) 3433-2323

Traumatologia		semanais		Medicina e especialidade em traumatologia, com habilitação legal para exercício da profissão e registro no Conselho Regional de Medicina.
Motorista (CNH categoria “D”)	03	40h semanais	R\$ 1.528,77	Ensino fundamental completo.
Dentista	02	20h semanais	R\$ 4.053,26	Ensino Superior em Odontologia, com inscrição/registro no Conselho Regional de Odontologia – CRO/RS.

\* A remuneração dos contratados para as funções de Agente de Endemias será complementada para atender à previsão constante do inciso VII, do Art. 7º da Constituição Federal.

### 3. DAS INSCRIÇÕES:

**3.1 –** As inscrições serão realizadas no **Setor de Protocolo**, situado no prédio-sede da Prefeitura Municipal de Itaqui, localizada a Rua Bento Gonçalves nº 335, Bairro Centro, Município de Itaqui, Estado do Rio Grande do Sul, no horário de 07h as 13h, no **período de 03 de junho a 07 de junho de 2019.**

**3.2 –** Ao preencher e assinar o respectivo formulário de inscrição, Anexo II, o candidato receberá, no ato, o cartão de identificação com a indicação de seu número, lista com a relação de documentos entregues, devidamente protocolados no Setor de Protocolo, junto à Administração Pública Municipal.

**3.3 –** Não serão aceitas inscrições fora do prazo.

**3.4 –** A Inscrição do candidato implicará o conhecimento prévio e a tácita aceitação das presentes instruções e normas estabelecidas neste Edital.

**3.5 –** No ato de inscrição o candidato deverá apresentar cópia dos documentos abaixo especificados, formulários Anexo II e III, cópias de diplomas e títulos, acompanhado dos originais, para conferência:

- Carteira de Identidade;
- CPF;



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAQUI**

### **Estado do Rio Grande do Sul**

R: Bento Gonçalves, nº 335 – Bairro: Centro – CEP: 97650-000

Fone: (55) 3432-1100 – Fax: (55) 3433-2323

- CNH para o cargo de motorista Categoria D;
- Comprovação através de Diploma, Certificado ou Atestado da Escolaridade exigida;
- Registro no Conselho de Classe.

**3.6** – O candidato que apresentar documentação incompleta terá sua inscrição indeferida.

**3.7** – O edital de abertura do Processo Seletivo Simplificado para contratação de pessoal em regime temporário será publicado integralmente no painel de publicações oficiais da Prefeitura Municipal, e no site da Prefeitura ([www.itaqui.rs.gov.br](http://www.itaqui.rs.gov.br)).

**3.8** – Os demais atos e decisões inerentes ao presente Processo Seletivo Simplificado, em regime temporário para as funções descritas no item 2, serão publicados no painel de publicações oficiais da Prefeitura Municipal e site da mesma ([www.itaqui.rs.gov.br](http://www.itaqui.rs.gov.br)).

**3.9** – O Processo Seletivo Simplificado para contratação de pessoal em regime temporário consistirá na análise de currículos e pontuação de títulos.

**3.10** – O currículo deverá elencar os cursos de capacitação concluídos pelo candidato, com a devida comprovação, por meio de cópia no ato da inscrição, seguida da original para conferência. Não serão admitidos, para pontuação, títulos acostados posteriores aos do ato da inscrição.

**3.11** – Todos os documentos entregues no ato da inscrição serão autenticados pelo Setor de Protocolo, sendo necessário a apresentação dos originais para conferência das cópias e sua descrição no espaço – Relação de Documentos, no Anexo III, sendo entregue uma cópia ao candidato. A Relação de Documentos (Anexo III), deverá ser previamente preenchida pelo candidato em duas vias, para conferência dos documentos pelo Setor de Protocolo, o qual entregará UMA VIA conferida ao candidato.

#### **4. DO REQUERIMENTO DE INSCRIÇÃO:**

**4.1** – O formulário para inscrição poderá ser impresso via internet ([www.itaqui.rs.gov.br](http://www.itaqui.rs.gov.br)), **Anexo II**, e deverá ser entregue no local das inscrições nos dias e horários determinados no item 3.1, devidamente preenchido e assinado pelo candidato.

**4.2** – Não será admitida, sob qualquer pretexto, a inscrição condicional, bem





## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAQUI

### Estado do Rio Grande do Sul

R: Bento Gonçalves, nº 335 – Bairro: Centro – CEP: 97650-000

Fone: (55) 3432-1100 – Fax: (55) 3433-2323

como não será permitida a juntada **a posteriori** de documentos.

**4.3** – As informações prestadas no formulário de inscrição serão de inteira responsabilidade do candidato e ou procurador(a), bem como os requisitos para inscrição.

## **5. DAS CONDIÇÕES PARA A INSCRIÇÃO:**

Para inscrever-se no Processo Seletivo Simplificado, o candidato deverá comparecer pessoalmente ou por intermédio de procurador munido de instrumento público ou particular de mandato com poderes especiais, ao endereço e nos horários e prazos indicados no **item 3.1**, com os seguintes documentos:

**5.1** – Formulário de inscrição (**Anexo II**), disponibilizado no Site da Prefeitura, devidamente preenchido e assinado.

**5.2** – Cópia autenticada de documento de identidade oficial com foto. Será considerado documento oficial com foto: carteiras ou cédulas de identidade expedidas pelas Secretarias de Segurança Pública, pelas Forças Armadas, pela Polícia Militar, pelo Ministério das Relações Exteriores; Cédulas de Identidade fornecidas por Órgãos ou Conselhos de Classe que, por força da Lei Federal, valem como documento de identidade, como por exemplo, as da OAB, CREA, CRM, CRC, etc.; Certificado de Reservista; Passaporte; Carteira de Trabalho e Previdência Social, bem como Carteira Nacional de Habilitação (com fotografia, na forma da Lei nº 9.503/97, art. 15).

**5.3** – Relação de documentos de acordo com o modelo apresentado no **Anexo III** do presente edital, acompanhado de cópia autenticada dos títulos que comprovam as informações contidas no currículo e Diplomas.

**5.4** – Os documentos deverão ser autenticados no ato da inscrição pelo Setor de Protocolo da Prefeitura, desde que o candidato apresente para conferência os originais acompanhados de cópia.

**5.5** – As inscrições serão gratuitas.

## **6. HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES:**

**6.1** – Encerrado o prazo fixado no item 3.1, a Secretaria Municipal de



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAQUI**

### **Estado do Rio Grande do Sul**

R: Bento Gonçalves, nº 335 – Bairro: Centro – CEP: 97650-000

Fone: (55) 3432-1100 – Fax: (55) 3433-2323

Administração publicará, no painel de publicações oficiais da Prefeitura Municipal e por meio eletrônico, no dia **11 de junho de 2019**, relação nominal dos candidatos que tiveram suas inscrições homologadas.

**6.2** – Os candidatos que não tiveram as suas inscrições homologadas poderão interpor recursos escritos perante a Comissão, no prazo de **02 (dois) dias** após a publicação das inscrições homologadas, mediante a apresentação das razões que amparem a sua irrisignação. Os recursos deverão ser encaminhados através do Setor de Protocolo da Prefeitura.

**6.3** – No prazo de **01 (um) dia**, a Comissão, apreciando os recursos, poderá reconsiderar sua decisão, hipótese na qual o nome do candidato passará a constar na relação de inscrições homologadas.

**6.4** – A relação final de inscrições homologadas será publicada no painel de publicações oficiais da Prefeitura Municipal e por meio eletrônico no site da Prefeitura no dia **17 de junho de 2019**.

## **7. DOS DOCUMENTOS DESTINADOS A CONTAGEM DE TÍTULOS:**

**7.1** – O currículo profissional deverá ser preenchido pelo candidato nos moldes do **anexo III** do presente edital.

**7.2** – A escolaridade exigida para o desempenho da função **não** será objeto de avaliação.

**7.3** – **Somente serão considerados os títulos expedidos por Pessoa Jurídica, de direito público ou privado, que atenderem os critérios definidos neste edital.**

**7.4** – Nenhum título receberá dupla valoração.

**7.5** - Na hipótese de igualdade de pontos obtidos na avaliação dos títulos será utilizado, para fins de classificação, o critério de desempate por idade mais elevada dos candidatos com 60 (sessenta) anos ou acima, nos termos do parágrafo único do artigo 27 da Lei Federal n.º 10.741/2003, na data do término das inscrições, não havendo, será aproveitado o candidato com idade mais avançada; persistindo o empate será realizado



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAQUI

### Estado do Rio Grande do Sul

R: Bento Gonçalves, nº 335 – Bairro: Centro – CEP: 97650-000

Fone: (55) 3432-1100 – Fax: (55) 3433-2323

sorteio em ato público, em conformidade com as disposições do Art. 35 e 36 do Decreto Municipal n.º 5.675/10.

**7.6 – Os Certificados e Diplomas estrangeiros deverão ser devidamente revalidado pelo MEC, nos termos do art. 48, § 2º, Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional.**

## **8. DA CLASSIFICAÇÃO:**

**8.1 – A classificação dar-se-á por ordem decrescente de pontos obtidos pelos candidatos pelos títulos e experiência comprovada nas respectivas áreas de atuação.**

**8.2 – Para efeito de pontuação serão contados os seguintes títulos e declarações:**

NATUREZA DO TÍTULO	PONTUAÇÃO UNITÁRIA	PONTUAÇÃO MÁXIMA
Certificado de Curso de <b>Doutorado</b> na área de atuação	25	25
Certificado de Curso de <b>Mestrado</b> na área de atuação	15	15
Certificado de Curso de Especialização em Nível de <b>Pós</b> Graduação ou residência na área de atuação	10	10
Experiência Profissional comprovada no mínimo 12 meses (Declaração ou Certidão de tempo de Serviço ou Carteira de Trabalho) em <b>Instituições Privadas, na área de atuação</b>	01 até 03 anos	05
	mais de 03 anos	10
Experiência Profissional comprovada no mínimo 12 meses (Declaração ou Certidão de tempo no serviço ou Carteira de Trabalho) em <b>Instituições Públicas, na área de atuação</b>	01 até 03 anos	10
	mais de 03 anos	15
Estágio Extracurricular ou voluntário, Serviço Voluntário superior a 6 meses	02	04
Cursos, palestras, seminários, congressos na área de atuação, a partir de 2014.	0,2	06

**8.3 – Será considerado DESCLASSIFICADO o candidato que obtiver nota igual a ZERO.**



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAQUI**

### **Estado do Rio Grande do Sul**

R: Bento Gonçalves, nº 335 – Bairro: Centro – CEP: 97650-000

Fone: (55) 3432-1100 – Fax: (55) 3433-2323

## **9. DA ANÁLISE DOS CURRÍCULOS E DIVULGAÇÃO DO RESULTADO PRELIMINAR**

**9.1** – Não serão aceitos, pela Comissão de Avaliação, documentos ilegíveis ou rasurados.

**9.2** – A Comissão procederá a análise dos Currículos e Títulos de todas as inscrições homologadas e, após, os classificados ficarão listados em Cadastro de Reserva, à disposição da Prefeitura para preenchimento de vagas definidas em Leis Municipais que autorizarem a contratação temporária de excepcional interesse público dos cargos acima descritos, observado o prazo de validade deste processo seletivo simplificado.

**9.3** – Ultimada a identificação dos candidatos e a totalização das notas, o **resultado preliminar** será publicado no dia **24 de junho de 2019**, no painel de publicações oficiais da Prefeitura Municipal de Itaqui e em meio eletrônico no site da prefeitura ([www.itaqui.rs.gov.br](http://www.itaqui.rs.gov.br)), abrindo-se o prazo para os candidatos apresentarem recursos.

## **10. DOS PEDIDOS DE REVISÃO E DOS RECURSOS:**

**10.1** – A contar da divulgação da classificação preliminar o candidato **terá 01 (um) dia** contado da publicação para solicitar a revisão dos títulos, através de recurso escrito dirigido à Comissão.

**10.2** – Os recursos interpostos por candidatos, contestando decisões inerentes à classificação deverão ser protocolados na Prefeitura Municipal de Itaqui – Setor de Protocolo.

**10.3** – O prazo para resposta ao candidato, do recurso protocolado, será de **até 02 (dois) dias**.

**10.4** – O questionamento quanto ao resultado preliminar não garante a alteração do mesmo. Entretanto, verificados equívocos por parte da Comissão, estes serão retificados em tempo.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAQUI**

### **Estado do Rio Grande do Sul**

R: Bento Gonçalves, nº 335 – Bairro: Centro – CEP: 97650-000

Fone: (55) 3432-1100 – Fax: (55) 3433-2323

**10.5** – Durante o período de revisão/recursos, a Comissão não aceitará novos documentos, substituição de documentos entregues no período de inscrições e/ou alterações das informações prestadas pelo candidato no formulário de inscrição.

## **11. DO RESULTADO FINAL:**

A Classificação final dos candidatos será homologada, após o prazo de que trata o item 10.3, no **dia 28 de junho de 2019**, será publicado no painel de publicações oficiais da Prefeitura e por meio eletrônico no site da prefeitura ([www.itaqui.rs.gov.br](http://www.itaqui.rs.gov.br)).

## **12. DO PREENCHIMENTO DAS VAGAS:**

**12.1** – As vagas serão preenchidas por ordem de classificação e os classificados serão convocados a partir da homologação do presente processo seletivo simplificado, conforme a necessidade do serviço público e deverão apresentar junto ao Departamento de Pessoal da Prefeitura Municipal os documentos constantes no Anexo IV para ingresso no serviço público.

**12.2** – A convocação dos candidatos será publicado no painel de publicações oficiais da Prefeitura e por meio eletrônico no site da prefeitura ([www.itaqui.rs.gov.br](http://www.itaqui.rs.gov.br)).

**12.3** – Os candidatos do cargo de motorista além dos documentos necessários listados no Anexo IV para ingresso no cargo deverão apresentar o **Curso de Transporte Coletivo de Passageiros e Curso de Condutor de Emergência.**

**12.4** – O candidato que não **assumir** no prazo de **2 (dois) dias úteis** a partir da convocação, automaticamente será desclassificado.

**12.5** – Os candidatos classificados além do número de vagas ou não chamados permanecerão no cadastro de reserva técnica pelo período de vigência do presente edital.

**12.6** – O prazo de validade do presente processo seletivo simplificado será de 02 (dois) anos, prorrogável, uma vez, por igual período.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAQUI

### Estado do Rio Grande do Sul

R: Bento Gonçalves, nº 335 – Bairro: Centro – CEP: 97650-000

Fone: (55) 3432-1100 – Fax: (55) 3433-2323

**12.7 – O candidato que tomou posse da função, terá o prazo de até 02 dias úteis para entrar em exercício.**

### **13. CRONOGRAMA:**

<b>FASES</b>	<b>PERÍODOS</b>
Inscrições	<b>03 de junho de 2019 a 07 de junho de 2019</b> das 7 h às 13 h no Setor de Protocolo – Sede da Prefeitura de Itaqui
Taxa de Inscrição	Não há taxa de inscrição.
Publicação Preliminar das Inscrições Homologadas no Site e Mural	11 de junho de 2019
Prazo para Entrega de Recurso das Inscrições Não Homologadas	12 e 13 de junho de 2019 das 7 h às 13 h no Setor de Protocolo – Sede da Prefeitura de Itaqui
Prazo para apreciação dos Recursos das Inscrições	14 de junho de 2019
Publicação da Relação Final de Inscrições Homologadas	17 de junho de 2019
Prazo para Análise de Títulos	18 à 21 de junho de 2019
Publicação da Classificação Preliminar dos Candidatos	24 de junho de 2019
Prazo para Entrega de Recurso da Classificação	25 de junho de 2019 das 7 h às 13 h no Setor de Protocolo – Sede da Prefeitura de Itaqui
Prazo para apreciação dos Recursos	26 e 27 de junho de 2019
Publicação e Homologação da Classificação Final	<b>28 de junho de 2019</b>

### **14. DO FORO JUDICIAL:**

O foro judicial para dirimir qualquer questão relacionada com o Processo Seletivo Simplificado de que trata este Edital é a cidade de Itaqui, Estado do Rio Grande do Sul.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAQUI

### Estado do Rio Grande do Sul

R: Bento Gonçalves, nº 335 – Bairro: Centro – CEP: 97650-000

Fone: (55) 3432-1100 – Fax: (55) 3433-2323

## 15. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:

**15.1** – Os candidatos estarão sujeitos ao cumprimento do horário de trabalho determinado pela Secretaria requisitante, bem como atuar na localidade de necessidade do Município. Na impossibilidade de cumprir este horário ou de atuar nos locais indicados, o mesmo será automaticamente eliminado.

**15.2** – O candidato que for assinar contrato de prestação de serviço por tempo determinado com este Município fica ciente de que deverão ser observadas as **vedações** contidas nos incisos XVI, XVII e § 10 do art. 37 da Constituição Federal de 1988 e demais dispositivos legais acerca de **acúmulo de cargos públicos**.

**15.3** – A aprovação neste Processo Seletivo Simplificado não assegura ao candidato a sua contratação, mas apenas a expectativa de ser convocado seguindo rigorosa ordem de classificação.

**15.4** – Os casos não previstos, em relação a realização do Processo Seletivo Simplificado, serão resolvidos pela **Comissão Especial Portaria nº 1047/2019** e a Secretaria Municipal de Administração.

Itaqui (RS), 31 de maio de 2019.

Jarbas da Silva Martini

Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se:

**IGOR BICCA ARDAIS**

Secretária Municipal de Administração