



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAQUI

### Estado do Rio Grande do Sul

R: Bento Gonçalves – 335 – Bairro: Centro – CEP: 97650-000

Fone (55) 3432-1100- [licita@itaqui.rs.gov.br](mailto:licita@itaqui.rs.gov.br)

#### EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2024

##### PROCESSO ADMINISTRATIVO 15.124/2023

O Município de Itaqui/RS comunica aos interessados que está procedendo ao CHAMAMENTO PÚBLICO para a seleção de Organizações da Sociedade Civil - OSC, localizadas neste Município, para a celebração de parceria, em regime de mútua colaboração, para a consecução de finalidades de interesse público e recíproco, mediante a execução do **Desfile de Carnaval previsto para o dia 10 de fevereiro de 2024**, conforme art. 2º, inc. III-A e III-B da Lei 13.019/2014, a fim de receber as inscrições para a seleção de projetos com a finalidade de conceder apoio financeiro.

Este chamamento público e o instrumento dele decorrente são regidos pela **Lei Federal nº 13.019/2014, de 31 de julho de 2014, pelo Decreto Municipal nº 7.098 de 22 de março de 2017**, e demais disposições legais e regulamentares aplicáveis.

Os planos de trabalho serão abertos **no dia 09/02/2024, às 08:00 hs, na sala de reuniões da Secretaria Municipal de Esporte, Cultura, Lazer e Turismo, sito à Rua Bento Gonçalves, nº 335, Centro, anexo ao Teatro Prezewoodowski**, Município de Itaqui/RS. Ocorrendo decretação de feriado ou outro fato superveniente de caráter público que impeça a realização deste evento na data supramencionada, a sessão pública deste chamamento público ficará automaticamente prorrogada para o primeiro dia útil subsequente, independentemente de nova comunicação.

A íntegra do edital e seus anexos podem ser obtidos no seguinte endereço eletrônico: [www.itaqui.rs.gov.br](http://www.itaqui.rs.gov.br).

O procedimento deste chamamento público observará os seguintes prazos:

Ato/Procedimento	Prazo
Impugnação do edital	05 dias úteis antes da data de abertura dos planos de trabalho
Data fim para apresentação de propostas	09/02/2024 às 08hs
Julgamento preliminar das propostas	Em até um dia útil
Divulgação do julgamento preliminar	Em até um dia útil
Recursos: apresentação e análise	Em até cinco dias úteis da divulgação do resultado
Homologação do resultado final	Até dia dois úteis da ata de julgamento de recursos, se houver
Publicação do resultado final	Em até dois dias úteis após a



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAQUI

### Estado do Rio Grande do Sul

R: Bento Gonçalves – 335 – Bairro: Centro – CEP: 97650-000

Fone (55) 3432-1100- [licita@itaqui.rs.gov.br](mailto:licita@itaqui.rs.gov.br)

	homologação
Convocação para apresentação de documentos para celebração da parceria	Em até dois dias úteis da homologação

#### 1. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL<sup>1</sup>:

**1.1.** Qualquer cidadão ou pessoa jurídica é parte legítima para impugnar o presente edital de chamamento público para celebração de parceria, por irregularidade na aplicação da Lei nº 13.019/2014 e suas alterações posteriores, bem como do Decreto Municipal nº 7.098 de 22 de março de 2017, devendo protocolar seu requerimento em **até 5 (cinco) dias úteis** antes da data da apresentação das propostas.

**1.2.** As impugnações ao presente edital de chamamento público deverão ser dirigidas ao Setor de Licitações e protocoladas durante o horário de expediente da Administração, que se inicia às 07h e se encerra às 13h.

**1.3.** No caso de impugnação apresentada por Organização da Sociedade Civil, deverá, o requerimento, ser instruído com cópia do ato constitutivo da entidade e ata de eleição da diretoria, que demonstre que a pessoa identificada como sua representante tem poderes para representação da pessoa jurídica.

**1.4.** A impugnação feita tempestivamente por Organização da Sociedade Civil não a impedirá de participar do chamamento público, caso a decisão da Administração Pública não tenha sido concluída.

**1.5.** Se a impugnação for provida pela Administração Pública, o chamamento público deverá ser suspenso para retificação e, se for o caso, republicação do edital de chamamento público.

#### 2. DO OBJETO:

**2.1.** Compreende o objeto deste chamamento público a formalização de parceria, através termo de colaboração, com Organização da Sociedade Civil (OSC), em regime de mútua cooperação com a Administração Pública, para execução de ***Desfile de Carnaval 2024***, conforme art. 2º, inc. III-A e III-B da Lei 13.019/2014, pelo prazo de 180 dias, com a finalidade de regulamentar as inscrições

<sup>1</sup>De acordo com as normas do Decreto municipal que regulamenta a matéria. Este modelo de edital segue o disposto no art. 10 do Plei0012 desta DPM, que regulamenta, no âmbito da Administração Pública Municipal, o regime jurídico das parcerias instituído pela Lei Federal nº 13.019/2014 e alterações posteriores.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAQUI

### Estado do Rio Grande do Sul

R: Bento Gonçalves – 335 – Bairro: Centro – CEP: 97650-000

Fone (55) 3432-1100- [licita@itaqui.rs.gov.br](mailto:licita@itaqui.rs.gov.br)

para a seleção de projetos com a finalidade de conceder apoio financeiro às entidades carnavalescas para o Carnaval de Rua de Itaqui 2024.

### 3. DA JUSTIFICATIVA:

**3.1.** A Secretaria Municipal de Esporte, Cultura e Lazer, com intuito de fortalecer e manter as tradições culturais de Itaqui propõe essa parceria para promover o Desfile de Carnaval 2024. O evento que além de ser uma alternativa de entretenimento e integração da população, ao longo dos anos sempre atrai centenas de pessoas, não somente de nosso município, mas também das cidades circunvizinhas que virão para a Passarela Jorge Vômero em busca de lazer e entretenimento. Com essa iniciativa a Prefeitura Municipal, estimula toda a cadeia produtiva que gira em torno do evento, incentivando o turismo municipal, congregando todas as camadas sociais, movimentando a economia, gerando emprego e renda. Por esta razão, torna-se fundamental, manter o alto nível das entidades carnavalescas existentes, proporcionando um aumento da qualidade de suas apresentações e condizente com as expectativas do público.

### 4. DO VALOR PREVISTO PARA A REALIZAÇÃO DO OBJETO:

**4.1.** A administração disponibilizará o valor total **R\$ 60.000,00 (SESSENTA MIL REAIS)** para a execução do objeto da parceria, divididos em 03 (TRÊS) lotes de:

**4.2.** O repasse financeiro para cada OSC que assinar Termo de Colaboração será no valor total de **R\$ 20.000,00 (vinte mil reais).**

**4.2.1** Cada lote será disponibilizado em UMA única parcela:

\* R\$ 20.000,00 (vinte mil reais) cada parcela.

**4.3.** O número de projetos selecionados não poderá ser superior a 3 (três).

**4.4.** O valor repassado a cada OSC classificada, a ser depositado em conta-corrente informada pela mesma, será entregue em **UMA ÚNICA etapa** conforme cronograma;

**OBS: CASO NÃO HAJA TRÊS OSCs APTAS OU PARTICIPANTES, O VALOR DOS LOTES REMANESCENTES NÃO SERÃO REPASSADOS ÀS OUTRAS.**

**4.5.** O suporte orçamentário será a cargo da Secretaria de Esporte, Cultura, Lazer e Turismo.

### 5. DOS REQUISITOS DE PARTICIPAÇÃO:

**5.1** Deverão se enquadrar no conceito de Organização da Sociedade Civil conforme previsto no art. 2º, inc. I, alíneas a, b e c, e atender todas as exigências documentais do art. 33, 34 e seus incisos da Lei Federal nº 13.019/2014 e posteriores. (ANEXO XIII).



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAQUI

### Estado do Rio Grande do Sul

R: Bento Gonçalves – 335 – Bairro: Centro – CEP: 97650-000

Fone (55) 3432-1100- [licita@itaqui.rs.gov.br](mailto:licita@itaqui.rs.gov.br)

#### 5.1. DOS IMPEDIMENTOS:

5.1.1 Os que não atenderem o descrito item 4 e suas alíneas do termo de referência e art. 39, suas alíneas, incisos e parágrafos, da lei 13019/2014 e posteriores (ANEXO XIII).

#### 6. DATA, CONDIÇÕES, LOCAL E FORMA DE APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS:

6.1 Os planos de trabalho deverão ser apresentadas até o início do horário designado para realização da abertura das propostas, que ocorrerá no dia 09/02/2024, às 08hs, na sala de reuniões da Secretaria Municipal de Esporte, Cultura, Lazer e Turismo, sito à Rua Bento Gonçalves, nº 335, Centro, anexo ao Teatro Prezewodowski, Município de Itaqui/RS.

6.2. Os planos de trabalho deverão ser entregues em envelope lacrado e identificado com os seguintes termos:

CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2024

ENVELOPE DE PROPOSTA E PLANO DE TRABALHO

Nome da Proponente: \_\_\_\_\_

Endereço Completo: \_\_\_\_\_

Telefone: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

6.3. O envelope contendo o plano de trabalho deverá conter também proposta escrita, em única via impressa, rubricada em todas as páginas e assinada na última pelo representante legal da Organização da Sociedade Civil proponente, contendo, obrigatoriamente, as seguintes informações:

I – descrição da realidade que será objeto das atividades da parceria, devendo ser demonstrado o nexo entre essa realidade e as atividades ou projetos e metas a serem atingidas;

II – descrição de metas qualitativas e quantitativas, mensuráveis, a serem atingidas e de atividades ou projetos a serem executados, devendo haver detalhamento do que se pretende realizar ou obter, bem como quais serão os meios utilizados para tanto;

III – previsão de receitas e de despesas a serem realizadas na execução das atividades ou dos projetos abrangidos pela parceria;



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAQUI**

### **Estado do Rio Grande do Sul**

R: Bento Gonçalves – 335 – Bairro: Centro – CEP: 97650-000

Fone (55) 3432-1100- [licita@itaqui.rs.gov.br](mailto:licita@itaqui.rs.gov.br)

IV – forma e prazo para a execução das atividades ou dos projetos e de cumprimento das metas a eles atreladas;

V – plano de aplicação de recursos, com o valor máximo de cada meta, dispensado o detalhamento do valor unitário ou total de cada elemento de despesa;

VI – definição dos parâmetros a serem utilizados para a aferição do cumprimento das metas.

**6.4.** O prazo de validade da proposta é de 60 (sessenta) dias a contar da data aprazada para a entrega dos envelopes.

**6.5.** Quaisquer inserções na proposta que visem modificar, extinguir ou criar direitos, sem previsão neste edital, serão tidas como inexistentes, aproveitando-se a proposta no que não for conflitante com este instrumento convocatório.

## **7. DOS CRITÉRIOS DE SELEÇÃO E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:**

### **7.1. O julgamento das propostas será realizado pela Comissão de Seleção:**

- O Sr. Maurício de Moura Talhaferro;
- A Sra. Camila Lopes Gottliebs;
- A Sra. Laurem de Souza Talhaferro;

**7.2.** A avaliação das propostas terá caráter eliminatório e classificatório.

**7.3.** Serão classificadas as propostas em conformidade com o grau de adequação aos objetivos específicos da política pública, do plano de trabalho – **Anexo II**, deste Edital, do programa em que se insere o objeto da parceria, sendo que a Comissão de Seleção classificará as organizações da sociedade civil que atingirem a melhor pontuação, conforme critérios de avaliação e pontuação da proposta constante no quadro abaixo:

<b>Item</b>	<b>Critério</b>	<b>Pontuação</b>
01	Viabilidade técnica e adequação financeira	0 a 10
02	Valorização da memória histórica e da identidade cultural local.	0 a 20
03	A Proposta apresenta ações/atividades coerentes com o plano de trabalho.	0 a 20
04	A Proposta apresenta ações/atividades possíveis de serem executadas.	0 a 10
05	A Proposta apresenta adequação da destinação dos recursos financeiros com o projeto apresentado.	0 a 20
06	O prazo de execução é compatível com as metas/etapas/	0 a 20



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAQUI

### Estado do Rio Grande do Sul

R: Bento Gonçalves – 335 – Bairro: Centro – CEP: 97650-000

Fone (55) 3432-1100- [licita@itaqui.rs.gov.br](mailto:licita@itaqui.rs.gov.br)

	ações da Proposta.	
	<b>TOTAL</b>	<b>100 pontos</b>

**7.4** Serão classificadas e aprovadas aquelas que alcançarem maior pontuação, e obtiverem uma pontuação mínima de 50 pontos.

**7.5.** Após apuração dos pontos, a Comissão de Seleção definirá a ordem de classificação, de acordo com a pontuação. Serão selecionadas as três melhores pontuações para firmar a parceria.

**7.6.** Nos casos de empate na pontuação será levada em consideração, como critério de desempate, a avaliação do item 2 – Valorização da memória histórica e da identidade cultural local – do quadro de critérios (subitem do Termo de Referência - ANEXO I).

**7.7.** Permanecendo o empate, caberá a Comissão de Seleção, por maioria absoluta de seus membros, deliberar acerca do desempate.

### **8. DO PROCEDIMENTO DE SELEÇÃO:**

O processo de seleção abrangerá a avaliação das propostas e planos de trabalho, a divulgação e a homologação dos resultados.

#### **8.1. Da sessão pública:**

**8.1.1.** A seleção das propostas será realizada em sessão pública previamente designada no preâmbulo deste edital, que observará o seguinte procedimento:

**a)** Credenciamento do representante legal da Organização da Sociedade Civil, juntamente com cópia da sua carteira de identidade, bem como do ato constitutivo da Organização da Sociedade Civil, os quais deverão ser entregues fora do envelope de propostas, para fins de assinatura da ata da sessão e manifestação durante a sua ocorrência. O não credenciamento de representante legal não implica na desclassificação da proposta, tampouco no seu julgamento de acordo com os quesitos de avaliação de que trata a “Metodologia de Pontuação/Pontuação Máxima por Critério” do item 7.3 deste Edital, tendo como consequência, exclusivamente, a impossibilidade de manifestação da OSC durante a o procedimento.

**b)** Entrega dos envelopes contendo os planos de trabalho, os quais serão rubricados pela Comissão de Seleção e representantes das organizações da sociedade civil presentes e credenciados para a sessão pública.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAQUI**

### **Estado do Rio Grande do Sul**

R: Bento Gonçalves – 335 – Bairro: Centro – CEP: 97650-000

Fone (55) 3432-1100- [licita@itaqui.rs.gov.br](mailto:licita@itaqui.rs.gov.br)

c) Abertura dos envelopes contendo os planos de trabalho e proposta, as quais serão rubricadas pela Comissão de Seleção e representantes das organizações da sociedade civil presentes e credenciados para a sessão pública.

d) Avaliação e julgamento das propostas de acordo com os critérios de julgamento estabelecidos no item 7 deste edital.

e) Ordenação das propostas em ordem classificatória decrescente, conforme a pontuação obtida, devendo o resultado preliminar do processo de seleção ser divulgado no sítio eletrônico oficial do Município.

#### **8.2. Dos recursos:**

a) As organizações da sociedade civil poderão apresentar recurso contra o resultado preliminar, no prazo de 5 dias úteis, contado da publicação da decisão, à Comissão de Seleção.

b) A Comissão de Seleção dará ciência da interposição do recurso às demais organizações da sociedade civil participantes do chamamento público para que, no prazo de 5 dias úteis, contado do recebimento da comunicação, apresentem contrarrazões ao recurso interposto.

c) Os recursos e as contrarrazões deverão ser apresentados por meio do Setor de Protocolo do Poder Executivo, sito à Rua Bento Gonçalves, nº 335, Município de Itaqui/RS.

d) A Comissão de Seleção, depois de decorridos os prazos de recurso e de contrarrazões de recurso, no prazo de 5 dias úteis, poderá reconsiderar sua decisão.

e) No caso de a Comissão de Seleção não reconsiderar sua decisão, no prazo de 5 dias, os recursos e as contrarrazões deverão ser encaminhados à autoridade competente para decisão final, no prazo de 2 dias úteis, da qual não caberá novo recurso.

f) As OSC poderão desistir da interposição de recurso, fato que será registrado em ata, caso em que o processo será encaminhado para homologação da autoridade superior.

#### **8.3. Da homologação e divulgação do resultado final do processo de seleção**

a) Após o julgamento dos recursos ou o transcurso do prazo para interposição de recurso administrativo, ou havendo manifestação expressa dos participantes quanto a ausência de interesse recursal, o administrador público e/ou autoridade competente se manifestará sobre a homologação do resultado do processo de seleção.

b) Após a homologação, serão divulgadas no sítio eletrônico oficial do Município as decisões recursais proferidas e o resultado definitivo deste chamamento público.





## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAQUI

### Estado do Rio Grande do Sul

R: Bento Gonçalves – 335 – Bairro: Centro – CEP: 97650-000

Fone (55) 3432-1100- [licita@itaqui.rs.gov.br](mailto:licita@itaqui.rs.gov.br)

c) A homologação não gera direito para a Organização da Sociedade Civil à celebração da parceria.

#### **9. DA CELEBRAÇÃO DA PARCERIA:**

**9.1.1.** Para a celebração da parceria, a Administração Pública convocará a organização da sociedade civil selecionada para, **no prazo de 5 dias úteis**, apresentar os documentos mencionados no item 9.1.3 deste edital.

**9.1.2** As organizações da sociedade civil classificadas em até 3º lugar poderão apresentar, no Setor de Licitação do Poder Executivo, sito à Rua Bento Gonçalves, nº 335, Município de Itaqui/RS, no horário da 7h às 13h, em dias de expediente, no prazo indicado no item 9.1.1, os documentos que comprovem o cumprimento dos requisitos previstos no inciso I do caput do art. 2º, nos incisos I a V do caput do art. 33 e nos incisos II a VII do caput do art. 34 da Lei nº 13.019/2014, e a não ocorrência de hipóteses que incorram nas vedações de que trata o art. 39 da referida Lei, que serão verificados por meio da apresentação dos seguintes documentos:

#### **9.1.3. DA DOCUMENTAÇÃO:**

I - cópia do estatuto registrado e suas alterações, em conformidade com as exigências previstas no art. 33 da Lei nº 13.019/2014, exceto se já apresentado no momento do credenciamento do representante legal na etapa de seleção de propostas, sendo que, deverá constar expressamente em cláusulas do Estatuto que;

a) que, em caso de dissolução da entidade, o respectivo patrimônio líquido seja transferido a outra pessoa jurídica de igual natureza que preencha os requisitos desta Lei e cujo objeto social seja, preferencialmente, o mesmo da entidade extinta;

b) possui objetivos voltados à promoção de atividades e finalidades de relevância pública e social;

II - cópia da ata de eleição do quadro dirigente atual;

III - comprovante de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica - CNPJ, emitido no sítio eletrônico oficial da Secretaria da Receita Federal do Brasil, para demonstrar que a organização da sociedade civil existe há, no mínimo, um ano com cadastro ativo;

IV - comprovantes de experiência prévia na realização do objeto da parceria ou de objeto de natureza semelhante, de capacidade técnica e operacional, podendo ser admitidos, sem prejuízo de outros:

a) instrumentos de parceria firmados com órgãos e OSCs da Administração Pública, organismos internacionais, empresas ou outras organizações da sociedade civil;





## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAQUI

### Estado do Rio Grande do Sul

R: Bento Gonçalves – 335 – Bairro: Centro – CEP: 97650-000

Fone (55) 3432-1100- [licita@itaqui.rs.gov.br](mailto:licita@itaqui.rs.gov.br)

- b) relatórios de atividades com comprovação das ações desenvolvidas;
- c) publicações, pesquisas e outras formas de produção de conhecimento realizados pela organização da sociedade civil ou a respeito dela;
- d) currículos profissionais de integrantes da organização da sociedade civil, sejam dirigentes, conselheiros, associados, cooperados, empregados, entre outros;
- e) declarações de experiência prévia e de capacidade técnica no desenvolvimento de atividades ou projetos relacionados ao objeto da parceria ou de natureza semelhante, emitidas por órgãos públicos, instituições de ensino, redes, organizações da sociedade civil, movimentos sociais, empresas públicas ou privadas, conselhos, comissões ou comitês de políticas públicas; ou
- f) prêmios de relevância recebidos no País ou no exterior pela organização da sociedade civil;

V - Certidão de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais;

VI - Certidão de Débitos Relativos a Créditos Tributários e à Dívida Ativa do Município de Itaqui/RS;

VII - Certificado de Regularidade do Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - CRF/FGTS;

VIII - Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT;

IX - relação nominal atualizada dos dirigentes da organização da sociedade civil, conforme o estatuto, com endereço, telefone, endereço de correio eletrônico, número e órgão expedidor da carteira de idade e número de registro no Cadastro de Pessoas Físicas - CPF de cada um deles;

X- cópia de documento que comprove que a organização da sociedade civil funciona no endereço por ela declarado, como conta de consumo ou contrato de locação;

XI - declaração do representante legal da organização da sociedade civil com informação de que a organização e seus dirigentes não incorrem em quaisquer das vedações previstas no art. 39 da Lei nº 13.019/2014, as quais deverão estar descritas no documento **(Anexo V)**;

XII - declaração do representante legal da organização da sociedade civil sobre a existência de instalações e outras condições materiais da organização ou sobre a previsão de contratar ou adquirir com recursos da parceria **(Anexo VI)**;

XIII - declaração do representante legal da organização da sociedade civil de que não há, em seu quadro de dirigentes **(Anexo V - d)**:

a) membro de Poder ou do Ministério Público, ou dirigente de órgão ou OSC da Administração Pública municipal; e



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAQUI

### Estado do Rio Grande do Sul

R: Bento Gonçalves – 335 – Bairro: Centro – CEP: 97650-000

Fone (55) 3432-1100- [licita@itaqui.rs.gov.br](mailto:licita@itaqui.rs.gov.br)

b) cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o segundo grau, das pessoas mencionadas na alínea “a” deste inciso;

XIV - declaração do representante legal da organização da sociedade civil de que não será contratado, para prestação de serviços, servidor ou empregado público, inclusive aquele que exerça cargo em comissão ou função de confiança, de órgão ou OSC da Administração Pública municipal celebrante, ou seu cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o segundo grau, ressalvadas as hipóteses previstas em lei específica e na lei de diretrizes orçamentárias **(Anexo V- f); e**

XV - declaração do representante legal da organização da sociedade civil de que não serão remunerados, a qualquer título, com os recursos repassados **(Anexo V- g):**

a) membro de Poder ou do Ministério Público ou dirigente de órgão ou entidade da Administração Pública municipal;

b) servidor ou empregado público, inclusive aquele que exerça cargo em comissão ou função de confiança, de órgão ou entidade da Administração Pública municipal celebrante, ou seu cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o segundo grau, ressalvadas as hipóteses previstas em lei específica e na lei de diretrizes orçamentárias; e

c) pessoas naturais condenadas pela prática de crimes contra a Administração Pública ou contra o patrimônio público, de crimes eleitorais para os quais a lei comine pena privativa de liberdade, e de crimes de lavagem ou ocultação de bens, direitos e valores.

d) não mantém em seu quadro de pessoal trabalhadores menores de 18 (dezoito) anos em horário noturno de trabalho, ou em serviços perigosos ou insalubres, não mantendo ainda, em qualquer trabalho, trabalhadores menores de 16 (dezesesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos **(Anexo V - e).**

XVI- certidão contendo o nome dos dirigentes e conselheiros da entidade, assim como, endereço, número e órgão expedidor da carteira de identidade e número do Cadastro de Pessoas Físicas- CPF e período de atuação **(Anexo VII).**

XVII – Declaração de que a entidade se compromete em comunicar a Câmara de Vereadores sobre a assinatura do Termo de Parceria, conforme rege a Lei de Licitações **(Anexo VIII).**

XVIII- Declaração de abertura e/ou número de conta-corrente específica para parceria **(Anexo IX).**



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAQUI**

### **Estado do Rio Grande do Sul**

R: Bento Gonçalves – 335 – Bairro: Centro – CEP: 97650-000

Fone (55) 3432-1100- [licita@itaqui.rs.gov.br](mailto:licita@itaqui.rs.gov.br)

XIX- Declaração de comprometimento de aplicação dos recursos conforme a Lei 13.019/2014 **(Anexo X)**.

XX – Declaração de que os dirigentes da entidade não são agentes políticos**(Anexo XI)**.

**9.1.3.1.** Para fins do disposto neste Chamamento Público, entende-se por membro de Poder o titular de cargo estrutural à organização política do Município que exerça atividade típica de governo, de forma remunerada, como Prefeito, Vice-Prefeito, Secretários Municipais e Vereadores, assim como, cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o segundo grau, das pessoas mencionadas na alínea neste inciso;

**9.1.3.2.** Para fins deste Chamamento Público, não são considerados membros de Poder os integrantes de conselhos de direitos e de políticas públicas.

**9.1.3.3.** A capacidade técnica e operacional da organização da sociedade civil independe da capacidade já instalada, admitida a contratação de profissionais, a aquisição de bens e equipamentos ou a realização de serviços de adequação de espaço físico para o cumprimento do objeto da parceria.

**9.1.3.4.** Serão consideradas regulares, para fins de cumprimento do disposto dos incisos IV a VII do item 9.1.2 deste edital, as certidões positivas com efeito de negativas.

## **9.2. DA VERIFICAÇÃO DOS REQUISITOS PARA A CELEBRAÇÃO DA PARCERIA:**

**9.2.1.** A Administração Pública verificará o cumprimento dos requisitos para a celebração da parceria, oportunidade em que, para fins de apuração do cumprimento do requisito constante no inciso IV do caput do art. 39 da Lei nº13.019/2014 e do item 9 deste edital, verificará a existência de contas rejeitadas em âmbito federal, estadual, distrital ou municipal que constem de plataformas eletrônicas dos entes federados, bem como de penalidades aplicadas à OSC nos cadastros existentes.

**9.2.3.** Caso se verifique irregularidade formal nos documentos apresentados nos termos do item 9 deste edital, a Organização da Sociedade Civil será notificada para, no prazo de três dias, regularizar a documentação, sob pena de não celebração da parceria.

## **9.3. DA APROVAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO:**



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAQUI**

### **Estado do Rio Grande do Sul**

R: Bento Gonçalves – 335 – Bairro: Centro – CEP: 97650-000

Fone (55) 3432-1100- [licita@itaqui.rs.gov.br](mailto:licita@itaqui.rs.gov.br)

**9.3.1.** Para a celebração da parceria, a Organização da Sociedade Civil selecionada deverá, no prazo referido no item 9, apresentar o Plano de Trabalho, com adequações que se fizerem necessárias, o qual será submetido à aprovação do administrador público.

#### **9.4. DOS PARECERES TÉCNICO E JURÍDICO:**

**9.4.1.** Verificada a regularidade dos documentos apresentados e aprovado o Plano de Trabalho apresentado, o processo será encaminhado para as áreas técnica e jurídica para emissão de parecer.

#### **9.5. DA CONVOCAÇÃO PARA CELEBRAÇÃO DA PARCERIA:**

**9.5.1.** Caso os pareceres sejam favoráveis à celebração da Parceria, a Organização da Sociedade Civil será convocada pelo Administrador Público para a assinatura do Termo de Colaboração, **no prazo de 5 dias úteis**, sob pena de decair do direito de celebração da parceria.

#### **9.6. DA CONVOCAÇÃO DA SEGUNDA COLOCADA:**

**9.6.1.** Na hipótese de a Organização da Sociedade Civil selecionada não atender aos requisitos exigidos no item 9 deste edital, aquela imediatamente mais bem classificada poderá ser convidada a aceitar a celebração de parceria nos termos da proposta por ela apresentada.

**9.6.2.** Caso a Organização da Sociedade Civil convidada nos termos do item 9.5 deste edital aceite celebrar a parceria, ser-lhe-á concedido prazo para a apresentação dos documentos referidos no item

**9.6.3.** Apresentados os documentos proceder-se-á à verificação do atendimento aos requisitos, observado o procedimento do item 9.2, deste edital.

**9.6.4.** Verificada a regularidade dos documentos apresentados pela Organização da Sociedade Civil, serão adotados os procedimentos descritos nos itens 9.3 a 9.6 deste edital.

#### **10. DAS PENALIDADES:**

**10.1.** Pela execução da parceria em desacordo com o plano de trabalho, com as normas da Lei nº 13.019/2014 e com a legislação municipal, a Administração Pública poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à Organização da Sociedade Civil as seguintes sanções:

I – **advertência**, nos seguintes casos:

a) Descumprimento das obrigações assumidas contratualmente, desde que não acarrete prejuízos para a entidade, independentemente da aplicação de multa moratória;

b) Outras ocorrências que possam acarretar pequenos transtornos ao desenvolvimento dos serviços da entidade, independentemente da aplicação de multa moratória.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAQUI**

### **Estado do Rio Grande do Sul**

R: Bento Gonçalves – 335 – Bairro: Centro – CEP: 97650-000

Fone (55) 3432-1100- [licita@itaqui.rs.gov.br](mailto:licita@itaqui.rs.gov.br)

**II - suspensão temporária** da participação em chamamento público e impedimento de celebrar parceria ou contrato com órgãos e OSCs da esfera de governo da Administração Pública sancionadora, nos seguintes casos:

**a) Por 6 (seis) meses:**

a.1) Atraso no cumprimento das obrigações assumidas, que tenham acarretado prejuízo ao PARCEIRO PÚBLICO.

a.2) Execução insatisfatória do contrato, se antes tiver havido aplicação da sanção de advertência.

**b) Por 1 (um) ano:**

**MUNICÍPIO DE ITAQUI**

b.1) Na ocorrência de qualquer ato ilícito praticado pela licitante visando frustrar seus objetivos ou que inviabilize a parceria, resultando na necessidade de promover novo procedimento.

b.2) Recusar-se a assinar o Termo de Parceria e Retirar a Nota de Empenho dentro do prazo estabelecido.

**c) Por 2 (dois) anos quando a OSC:**

c.1) Se recusar a fornecer informações suficientes ou fornecê-las inadequadamente;

c.2) Cometer atos ilícitos que acarretem prejuízo ao PARCEIRO PÚBLICO, ensejando a rescisão do Termo de Parceria;

c.3) Tiver sofrido condenação definitiva por praticar, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

c.4) Apresentar ao PARCEIRO PÚBLICO qualquer documento falso ou falsificado, no todo ou em parte, para participar da parceria;

c.5) Demonstrar, a qualquer tempo, não possuir idoneidade para licitar e contratar com o PARCEIRO PÚBLICO.

**III - DECLARAÇÃO DE INIDONEIDADE:** a declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública será proposta se anteriormente for constatada a prática por parte da OSC uma das seguintes hipóteses:

a) Má-fé, ações maliciosas e premeditadas em prejuízo do Poder Público;

b) Evidência de atuação com interesses escusos;

c) Reincidência de faltas ou aplicação sucessiva de outras penalidades;

d) Comportar-se de modo inidôneo;



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAQUI**

### **Estado do Rio Grande do Sul**

R: Bento Gonçalves – 335 – Bairro: Centro – CEP: 97650-000

Fone (55) 3432-1100- [licita@itaqui.rs.gov.br](mailto:licita@itaqui.rs.gov.br)

- e) Apresentação de declaração falsa;
- f) Cometimento de fraude fiscal;
- g) Falhar ou fraudar na execução do Termo de Parceria;
- h) A perda de qualquer um dos requisitos de qualificação como OSCs, sem a devida comunicação para rescisão do Termo de Parceria.

§1º – Ocorrendo as situações acima expostas, o PARCEIRO PÚBLICO poderá, após assegurado o contraditório e a ampla defesa, aplicar a Declaração de Inidoneidade para Licitatar e Contratar com toda a Administração Pública, enquanto durarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante o Município, que será concedida após 02 (dois) anos de sua aplicação.

#### **MUNICÍPIO DE ITAQUI**

§ 2º – Se a multa aplicada for superior ao valor da garantia prestada (quando houver), além da perda desta, responderá a OSCs pela sua diferença, que será descontada dos pagamentos eventualmente devidos pelo PARCEIRO PÚBLICO ou cobrada judicialmente.

§ 3º – As sanções previstas nos incisos I e III poderão ser aplicadas juntamente com o inciso II, facultada a defesa prévia do interessado, no respectivo processo, no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

§ 4º – A sanção prevista é da competência exclusiva do Secretário Municipal da Administração ou Prefeito Municipal, conforme o caso, facultada a defesa do interessado no respectivo processo, no prazo de 10 (dez) dias da abertura de vista, podendo a reabilitação ser requerida após 02 (dois) anos de sua aplicação.

§ 5º – As sanções prevista no inc. III desta cláusula poderão também ser aplicadas às empresas ou profissionais que, em razão dos contratos regidos pela lei 8.666/93:

I – Tenham sofrido condenação definitiva por praticarem, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

II – Tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;

III – Demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

§ 6º – As penalidades previstas neste Termo de Parceria poderão ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, sem prejuízos de outras sanções cabíveis.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAQUI**

### **Estado do Rio Grande do Sul**

R: Bento Gonçalves – 335 – Bairro: Centro – CEP: 97650-000

Fone (55) 3432-1100- [licita@itaqui.rs.gov.br](mailto:licita@itaqui.rs.gov.br)

#### **11. DA VIGÊNCIA DA PARCERIA:**

**11.1.** O Termo de Colaboração terá vigência de acordo com o cronograma de execução do Plano de Trabalho aprovado, a contar de sua assinatura, limitada esta, em qualquer hipótese, a 180 dias.

**11.2.** O prazo de vigência poderá ser prorrogado nos seguintes casos:

- a)** mediante solicitação da Organização da Sociedade Civil, devidamente formalizada e justificada, a ser apresentada à Administração Pública em, no mínimo, trinta dias antes do termo inicialmente previsto, a qual dependerá de concordância da Administração; e
- b)** de ofício pela Administração Pública quando ela der causa a atraso na liberação de recursos financeiros, limitada ao exato período do atraso verificado.

#### **12. DISPOSIÇÕES COMPLEMENTARES:**

**12.1.** As obrigações da Organização da Sociedade Civil e do Município e demais regramentos para a execução da parceria, inclusive no que respeita à prestação de contas, constam do Termo de Colaboração que integra o presente edital (Anexo XII).

**12.2.** Informações serão prestadas aos interessados no horário da 07 h às 13 h, na Prefeitura Municipal de Itaqui/RS, na Secretaria Municipal de Administração, Departamento de Licitações, na Rua/Av. Bento Gonçalves, nº 335, bairro Centro.

**12.3.** Todos os atos deste Chamamento Público, inclusive esclarecimentos que forem prestados, serão publicados no site do Município: [www.itaqui.rs.gov.br](http://www.itaqui.rs.gov.br).

Município de Itaqui/RS, 10 de janeiro de 2024

**MUNICÍPIO DE ITAQUI**  
**CLÓVIS ANTÔNIO RAVAROTTO CORREA**  
Prefeito em exercício

Este edital foi devidamente examinado e aprovado por esta Assessoria Jurídica. Em 10/01/2024.
---





## **PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAQUI**

### **Estado do Rio Grande do Sul**

R: Bento Gonçalves – 335 – Bairro: Centro – CEP: 97650-000

Fone (55) 3432-1100- [licita@itaqui.rs.gov.br](mailto:licita@itaqui.rs.gov.br)

#### **ANEXOS**

**I- TERMO DE REFERÊNCIA E PLANO DE TRABALHO;**

**II- PLANO DE TRABALHO MODELO;**

**III- PROPOSTA;**

**IV- MODELO DE CREDENCIAMENTO;**

**V- VI- VII- VIII- IX- X- XI- DECLARAÇÕES;**

**XII- MINUTA TERMO DE COLABORAÇÃO;**