



PREFEITURA DE ITAQUI

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, INFRAESTRUTURA E DESENVOLVIMENTO URBANO E RURAL

TERMO DE REFERÊNCIA

Município de Itaqui/RS

Secretaria Municipal de Obras, Infraestrutura e Desenvolvimento Urbano e Rural

Necessidade da Administração: Contratação de Empresa Especializada para Prestação de Serviços de Borracharia.

1. DEFINIÇÃO DO OBJETO

O objeto deste Termo de Referência é a contratação de serviços de borracharia para realizar manutenção e reparo nos veículos pertencentes à frota Secretaria Municipal de Obras, Infraestrutura e Desenvolvimento Urbano e Rural.

2. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

A seção de fundamentação em um Termo de Referência fornece uma justificativa para a contratação do serviço específico. Ela explica por que a contratação é necessária, destacando os benefícios e a importância para a organização. Aqui está um exemplo de fundamentação para a contratação de serviços de borracharia:

A contratação dos serviços de borracharia é fundamentada nas seguintes razões:

2.1. Manutenção Preventiva e Corretiva

A frota de veículos da [Nome da Empresa Contratante] desempenha um papel crucial nas operações diárias. A contratação de serviços de borracharia é essencial para realizar manutenção preventiva e corretiva nos pneus dos veículos, garantindo sua segurança e desempenho.

2.2. Segurança Operacional

Pneus desgastados ou danificados representam um risco significativo para a segurança operacional. A contratação de serviços de borracharia visa garantir que os pneus estejam em condições ideais, minimizando a probabilidade de acidentes e promovendo um ambiente de trabalho seguro.

2.3. Prolongamento da Vida Útil dos Pneus

A realização regular de serviços de borracharia contribui para o prolongamento da vida útil dos pneus, otimizando os custos operacionais a longo prazo. A substituição oportuna e reparo adequado dos pneus reduzem os custos associados à aquisição de novos conjuntos de pneus.

2.4. Eficiência Operacional

Veículos com pneus em boas condições contribuem para a eficiência operacional,

minimizando o tempo de inatividade devido a problemas relacionados aos pneus. A contratação de serviços de borracharia visa manter a frota em condições ideais de funcionamento, melhorando a eficiência e a produtividade.

2.5. Conformidade com Regulamentações

A manutenção adequada dos pneus é fundamental para cumprir as regulamentações locais e nacionais de segurança veicular. A contratação de serviços de borracharia assegura que a frota da empresa esteja em conformidade com todas as normas e regulamentos vigentes.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução proposta para a contratação de serviços de borracharia abrange os seguintes aspectos:

3.1. Levantamento de Necessidades

Antes do início dos serviços, será realizado um levantamento completo das necessidades de borracharia de cada veículo da frota. Isso incluirá a inspeção de todos os pneus, identificação de desgastes, danos e necessidades de reparo.

3.2. Serviços de Borracharia

Os serviços de borracharia compreendem a troca de pneus desgastados ou danificados, reparos de furos, calibragem de pneus, alinhamento e balanceamento quando necessário. As atividades serão conduzidas por profissionais qualificados, utilizando ferramentas e equipamentos adequados.

3.3 Relatórios e Documentação

O contratado fornecerá relatórios detalhados de todas as atividades realizadas, incluindo informações sobre os pneus substituídos, reparados e as condições gerais encontradas. Essa documentação será disponibilizada à [Nome da Empresa Contratante] para fins de registro e monitoramento.

3.4 Gestão de Resíduos

O contratado será responsável por descartar adequadamente os pneus substituídos, aderindo às normas ambientais locais. A gestão de resíduos seguirá as diretrizes e regulamentações para minimizar impactos ambientais negativos.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

1. Experiência e Conhecimento Técnico:

- Experiência comprovada em serviços de borracharia.
- Conhecimento técnico em reparo e manutenção de pneus.

2. Certificações e Treinamento:

- Certificações ou treinamento específico em serviços de borracharia.
- Familiaridade com normas de segurança relacionadas ao trabalho.

3. Habilidades Técnicas:

- Habilidade para reparar pneus de diferentes tipos e tamanhos.
- Conhecimento em troca e balanceamento de pneus.

4. Ferramentas e Equipamentos:

- Posse de ferramentas adequadas para realizar os serviços de borracharia.
- Manutenção regular das ferramentas e equipamentos.

5. Disponibilidade:

- Disponibilidade para prestar serviços de borracharia em horários específicos, se necessário.

6. Eficiência e Rapidez:

- Capacidade de realizar reparos de maneira eficiente e dentro de prazos estabelecidos.

7. Boas Práticas de Atendimento:

- Habilidade para lidar com clientes de maneira profissional e oferecer bom atendimento.

8. Documentação e Seguro:

- Possuir documentação legal para a prestação de serviços.
- Seguro de responsabilidade civil, se aplicável.

9. Preços Competitivos:

- Oferecer preços competitivos em comparação com outros serviços de borracharia na região.

10. Referências:

- Boas referências de clientes anteriores ou experiência comprovada em trabalhos similares.

11. Ética Profissional:

- Adesão a padrões éticos e profissionais na execução dos serviços.

12. Atendimento a Normas Ambientais:

- Conformidade com normas ambientais ao realizar a disposição adequada de resíduos.

5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

- Registrar informações básicas e natureza do problema.

2. Diagnóstico e Orçamento:

- Realizar inspeção visual rápida e detalhada dos pneus.
- Comunicar claramente os resultados ao cliente.
- Oferecer opções de serviço e estimar custos.
- Obter aprovação do cliente para proceder.

3. Execução do Serviço:

- Reparar furos ou danos nos pneus.
- Substituir pneus, se necessário.
- Verificar e ajustar alinhamento e balanceamento.

4. Controle de Qualidade:

- Testar pressão dos pneus.
- Verificar alinhamento e balanceamento.
- Realizar inspeção final.

5. Entrega ao Cliente:

- Informar conclusão dos serviços.
- Apresentar veículo e destacar melhorias.

6. Registro e Pagamento:

- Documentar serviços realizados.
- Emitir fatura detalhada.
- Processar pagamento.

7. Feedback do Cliente:

- Coletar feedback sobre a experiência.
- Resolver quaisquer preocupações.

8. Acompanhamento Pós-Serviço:

- Realizar follow-up para garantir satisfação contínua.

6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

A gestão e a fiscalização do objeto contratado serão realizadas conforme o disposto na Portaria nº 144/2024, que “Regulamenta as funções da fiscalização e a gestão dos contratos da Secretaria Municipal de Obras, Infraestrutura e Desenvolvimento Urbano e Rural, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021”.

7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

O pagamento dos serviços prestados pela vencedora, será realizado em até 30 (trinta) dias a contar da entrega da Nota Fiscal, mediante laudo de autorização de pagamento do gestor e fiscal, emitido pela Secretaria competente.

8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO PRESTADOR DE SERVIÇO

Conforme disposto no item 4, o futuro contratado será selecionado mediante Dispensa de Licitação.

9. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Estima-se para a contratação almejada o valor total de R\$ 100.000,00.

Vislumbra-se que tal valor é compatível com o praticado pelo mercado correspondente, observando-se o disposto no Decreto Municipal nº 8.818/2023, que “Estabelece o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para aquisição de bens, contratação de serviços em geral e para contratação de obras e serviços de engenharia no âmbito do Município de Itaquí, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021”.

10. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

O dispêndio financeiro decorrente da contratação ora pretendida decorrerá da dotação orçamentária 3042

Itaquí, 23 de Fevereiro de 2024

Edivaldo Gonçalves Peres

Secretário Municipal de Obras, Infraestrutura e Desenvolvimento Urbano e Rural