



**PREFEITURA DE ITAQUI**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

**TERMO DE REFERÊNCIA**

Município de Itaqui/RS

Secretaria Municipal de Educação

Necessidade da Administração: Pedido emergencial para a aquisição de materiais hidráulicos para a instalação de caixa d'água de 3000lts (três mil litros) na Escola Municipal de Ensino Fundamental – EMEF Getúlio Vargas.

**1. DEFINIÇÃO DO OBJETO:**

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.
001	Adaptador para caixa d'água de 50mm	01
002	Registro de esfera soldável	01
003	Bucha de redução 50x40mm	01

**1.1 – Local de entrega:** A entrega será realizada conforme solicitação na Secretaria Municipal de Educação (SME), situada na rua João Sisnando Dubal Goulart, esquina com a Avenida Independência, bairro Centro.

**1.2 – Prazo de entrega:** A entrega do Material solicitado pela secretaria deverá ocorrer no prazo máximo de 10 dias, a contar da data de emissão da Ordem de Compras e comunicação ao fornecedor pelo Setor de Compras, para o responsável pela contratante, observando que tal fato ocorra após a emissão do empenho, assinatura do contrato e a referida Ordem de Compras fornecida à contratada.

**2. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO**

**VIII** - nos casos de emergência ou de calamidade pública, quando caracterizada urgência de atendimento de situação que possa ocasionar prejuízo ou comprometer a continuidade dos serviços públicos ou a segurança de pessoas, obras, serviços, equipamentos e outros bens, públicos ou particulares, e somente para aquisição dos bens necessários ao atendimento da situação emergencial ou calamitosa e para as parcelas de obras e serviços que possam ser concluídas no prazo máximo de 1 (um) ano, contado da data de ocorrência da emergência ou da calamidade, vedadas a prorrogação dos respectivos contratos e a recontratação de empresa já contratada com base no disposto neste inciso;

**3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

**3.1.** Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ).

**4. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO:**

A gestão e a fiscalização do objeto contratado serão realizadas conforme o disposto na Portaria nº 40 de 2024, que "Regulamenta as funções da fiscalização e a gestão dos contratos da Secretaria Municipal de Educação, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021".

85  
th

## 5. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:


Dotação:	5233	
Órgão:	6	SEC. MUN. DE EDUCAÇÃO
Unidade:	6	EDUCAÇÃO
Função:	12	EDUCACAO
Subfunção:	361	ENSINO FUNDAMENTAL
Programa	12	ENSINO FUNDAMENTAL
Proj./Atividade:	2269	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO E. F.
Elemento:	3.3.3.9.0.30.00.00.00	MATERIAL DE CONSUMO
Recurso:	1500 - 0020	Recursos não Vinculados de Impostos
Complemento:	1001	IDENTIF. DA DESP. C/ MANUT. E DESENV. DO ENSINO (MDE)

## 6. CRITÉRIOS DE PAGAMENTO:

Os pagamentos processar-se-ão obedecido ao seguinte:

- a) a CONTRATADA deverá enviar, Nota Fiscal Eletrônica, que após atestada pelo fiscal do Contrato, será encaminhada para liquidação e pagamento das despesas pela CONTRATANTE, sendo formalizado através de ordem bancária creditada em conta-corrente, em nome da CONTRATADA.
- b) a Nota Fiscal emitida pela CONTRATADA deverá conter, em local de fácil visualização, a identificação do CONTRATO ADMINISTRATIVO N°, Dispensa de Licitação N°, e o NÚMERO DA ORDEM DE COMPRA, a fim de acelerar o trâmite da liberação do documento fiscal para pagamento.
- c) A liquidação das notas fiscais será realizada até o 10º dia útil do mês subsequente ao da prestação de serviço, devendo o pagamento ocorrer até o 15º dia útil desse mês.

Itaqui, 27 de maio de 2024

  
-----  
Carlos Airton Araujo Junior  
Assistente Administrativo