



PREFEITURA DE ITAQUI
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

TERMO DE REFERÊNCIA

Município de Itaqui/RS

Secretaria Municipal de Educação

Necessidade da Administração: **Regime de Execução** – Empreitada Global de Materiais e Mão de Obra para a Reforma e Pintura da Quadra Esportiva E.M.E.F. José da Luz.

1. DEFINIÇÃO DO OBJETO

LOTE	
ITEM	DESCRIÇÃO
01	Regime de Execução – Empreitada Global de Materiais e Mão de Obra para a Reforma e Pintura da Quadra Esportiva da E.M.E.F. José da Luz.

1.a – Local: Rua José Antônio de Farias, 580.

1.b – Prazo de Execução: 60 (sessenta) dias corridos.

A empresa vencedora deverá executar a obra de acordo com o cronograma do projeto, tendo o prazo de 60 (sessenta) dias corridos, a contar da data de emissão da Ordem de Serviço, para a entrega da obra.

1.c – Regime de Execução:

Empreitada Global de Materiais e Mão de Obra.

1.d – Materiais:

Todos os materiais necessários serão fornecidos pela **contratada**. Deverão ser de 1ª qualidade e obedecer às normas técnicas específicas.

1.e – Mão de Obra:

A **contratada** deverá empregar somente mão de obra qualificada na execução dos serviços.

1.f- OBRIGAÇÕES DA LICITANTE VENCEDORA:

Todos os serviços deverão ser entregues mediante visita em loco para aferição dos serviços e apresentação dos documentos obrigatórios previstos em contrato.

Para fins de recebimento, todos os serviços deverão estar conforme o projeto, sendo que os mesmos deverão ser executados seguindo todas as Normas Técnicas Brasileiras – NBRs.

Os serviços que apresentarem qualquer avaria, em condições inapropriadas de uso e/ou funcionamento deverão ser refeitos à expensas da contratada, no prazo máximo de 30(trinta) dias a contar da notificação.

2. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

A contratação será realizada por meio de Licitação, na sua forma eletrônica, nos termos do artigo 6º, inciso XXV, alínea f da Lei Federal nº 14.133/2021.

3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Art.68. As habilitações fiscal, social e trabalhista serão aferidas mediante a verificação dos seguintes requisitos: I – a inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) ou no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);
Anotações de Responsabilidade Técnica (ART).

4. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

A gestão e a fiscalização do objeto contratado serão realizadas conforme o disposto na Portaria nº496, que "Regulamenta as funções da fiscalização e a gestão dos contratos da Secretaria Municipal de Educação, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021".

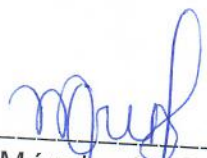
5. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

Dados da Dotação - 2024		
Órgão:	6	SEC. MUN. DE EDUCAÇÃO
Unidade:	6	EDUCAÇÃO
Função:	12	EDUCAÇÃO
Subfunção:	361	ENSINO FUNDAMENTAL
Programa	12	ENSINO FUNDAMENTAL
Proj./Atividade:	2269	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO E. F.
Elemento:	3.3.3.9.0.39.00.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS-PESSOA JURIDICA
Recurso:	1500 - 0020	Recursos não Vinculados de Impostos
Complemento:	1001	IDENTIF. DA DESP. C/ MANUT. E DESENV. DO ENSINO (MDE)
Reduzido:	5231	

6. CRITÉRIOS DE PAGAMENTO:

O pagamento será efetuado após a prestação do serviço e a nota fiscal ser entregue no Setor de Compra da Prefeitura Municipal de Itaqui, o pagamento no máximo 20 dias após a entrega da Nota Fiscal.

Itaqui, 07 de outubro de 2024.


Márcia da Cruz Barz
Secretaria Substituta Municipal de Educação